

# Generelle betingelser for arrangementer i Den Gamle By

## Bekræftelse

Der sendes en ordrebekræftelse indeholdende det aftalte mellem gæsten og Den Gamle By umiddelbart efter aftalens indgåelse.

## Selskabets størrelse og entré

Selskaber skal omfatte minimum 20 kuverter (2 børn under 12 år tæller som én kuvert).

Deltagere i arrangementer betaler halv pris til museet inden for åbningstiden. Uden for åbningstiden koster det 20 kr. pr. person. Børn og unge under 18 år kommer gratis ind.

## Ændring eller aflysning

Ændringer til ordrebekræftelsen skal ske pr mail til museets bookingafdeling, [booking@dengambleby.dk](mailto:booking@dengambleby.dk) eller på telefon 4185 0844 mandag til fredag mellem kl. 10.00-17.00. Booking sender efterfølgende en opdateret ordrebekræftelse.

Ændringer af antal kuverter - plus/minus 10 kuverter - kan ændres op til 20 dage før afholdelse af arrangementet.

Såfremt der er ændringer af antal kuverter - plus/minus 1 kuvert - kan det ændres op til 8 dage før afholdelse af arrangementet, (dog vil det her vurderes konkret, om der er mulighed for det).

Forekommer der yderligere ændringer i bordplaner, tidsplaner, teknisk udstyr eller planlagte administration- og tjener timer mindre end 8 dage før arrangementets begyndelse, vurderes det konkret og vil typisk medføre en ekstra omkostning på minimum 1 time á 400,00 kr.

Skulle selskabet strække sig mere end én time efter aftalt sluttidspunkt, påregnes der 400,00 kr. pr. tjener pr. påbegyndt time.

Annulleres et arrangement senere end 2 mdr. før afholdelsen, forbeholder Den Gamle By sig ret til at viderefakturere allerede afholdte omkostninger til gæsten.

Den Gamle By skal i forbindelse med aflysning holdes skadesløs for udgifter til særlige aftalte ydelser, som ikke kan afbestilles, f.eks. musik, optræden og lignende.

Ved annullering af arrangementet mindre end 20 dage før afholdelse, eller ved udeblivelse, betales fuld pris for hele arrangementet.

Aflysning af eventuelle rundvisninger i forbindelse med arrangementet skal ske senest 8 hverdage før rundvisningens afholdelse.

Den Gamle By forbeholder sig ret til ændringer eller aflysning uden erstatningsansvar ved strejke, lock-out, begrænsning i leverancer, ildebrand, naturkatastrofer og lignende forhold, der ligger uden for Den Gamle Bys kontrol (force majeure).

Ved aflysning af arrangementet fra Den Gamle Bys side holdes gæsten skadesløs for dokumenterede ekstraudgifter som følge af aflysningen, dog ikke i tilfælde af force majeure.

## Vilkår

Tilkøb af ekstra ydelser faktureres efter gældende takster, minimum 1 time á 400,00 kr. (f.eks. placering af bordkort el.lign.).

Der aftales et forventet sluttidspunkt for arrangementet ved aftalens indgåelse. Sluttidspunktet er som udgangspunkt senest kl. 24.00. Ved arrangementer, der strækker sig ud over kl. 24.00, påregnes et tillæg på 1.000,00 kr. pr. påbegyndt time pr. medarbejder.

Eventuelle reklamationer i forbindelse med et arrangement skal være Bookingafdelingen i hænde senest 8 dage efter arrangementets afholdelse.

Skulle bygningen, lokalet eller interiøret blive beskadiget, udbedres skaderne af Den Gamle By, på gæstens regning.

## Betaling

Samlet faktura fremsendes umiddelbart efter arrangementet, indenfor 2 uger.

## Prisregulering

Vi gør opmærksom på, at vores priser bliver reguleret primo årsskiftet i takt med den almindelige prisudvikling.